

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Päätoimisen määräaikaisen tuntiopettajan ottaminen Tampereen seudun ammattiopistoon ajalle 29.9.2025 - 31.7.2026**TRE:3645/01.02.01/2025****Lisätietoja päätöksestä**

Osaamisalojohtaja Matti-Pekka Tuomilehto, puh. 050 301 0483, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Koulutuspäällikkö Mika Uronen, puh. 040 711 5439, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Talonrakennusalan EAT Markko Niemelä otetaan päätoimiseen tuntiopettajan (rakennusala) virkasuhteeseen ajalle 29.9.2025 - 31.7.2026 Tampereen seudun ammattiopisto Tredun rakennetun ympäristön ja kiinteistöalan osaamisalalle.

Koeaika on viisi (5) kuukautta.

Varasijalle valitaan rakennustekniikan diplomi-insinööri Mikko Hujanen.

Määräaikaisuuden perusteena on henkilöstötarpeen vakiintumattomuus (SAP 24).

Pääasiallinen toimipaikka palvelussuhteen alkaessa on Tredun Hepolamminkadun kampus Tampereella. Opetusta voi olla myös Nokian ja Kangasalan kampuksilla.

Valinta on ehdollinen. Tehtävään valitun tulee 30 päivän kuluessa valintapäätöksestä tiedon saatuaan esittää lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittama rikostaustaote uhalla, että valintapäätös todetaan rauenneeksi.

Perustelut

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun virkasuhteisen päätoimisen tuntiopettajan (rakennusala) tehtävä on ollut julkisesti haettavana ajalla 11.6. - 8.8.2025 (hakuavain TRE-01-707-25).

Ilmoituskanavat olivat kuntarekry.fi, tyomarkkinatori.fi, tampere.fi, Duunitori, Facebook ja LinkedIn.

Tuntiopettajan tehtäviin kuuluu rakennusalan perustutkinnon talonrakennuksen osaamisalan ammatillisten tutkinnon osien opetus- ja ohjaustehtäviä sekä työsalissa että oppilaitoksen omilla työmailla, opiskelijoiden opintojen henkilökohtaistamista, omaopettajan tehtäviä sekä koulutuksen suunnittelua ja kehittämistä yhteistyössä rakennustiimin ja eri sidosryhmien kanssa. Tehtävään sisältyy myös työpaikalla järjestettävien opintojen suunnittelu ja ohjaus, näyttöjen toteutussuunnittelu ja arviointi sekä yhteydenpito pirkanmaalaisiin

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

rakennusalan yrityksiin. Opetustehtävä voi sisältää rakennusalan sisältöjen opetusta myös muiden tutkintoalojen opiskelijoille.

Tehtävässä onnistumiseen tarvitaan hyviä tiimityöskentelytaitoja, joustavuutta, kehittämismyönteistä työtettä ja innostusta käyttää monipuolisia ohjausmenetelmiä yhteistyössä rakennustiimin ja työelämän kanssa. Virkatehtävien menestyksellisessä hoitamisessa tarvitaan hyvää suomen kielen taitoa.

Kelpoisuusvaatimuksena tehtävään on opetustoimen henkilöstön kelpoisuusehdoista annetun asetuksen (986/1998) 13 §:n mukainen ammatillisten tutkinnon osien opettajan kelpoisuus sekä B-luokan ajokortti. Koska opetustehtävä edellyttää erityisen vahvaa käytännön ammattitaitoa rakennusalan työtehtävistä, kelpoiseksi katsotaan myös alan soveltuva erikoisammattitutkinto, pedagogiset opinnot ja vähintään viiden vuoden työkokemus opetettavalta alalta.

Eduksi katsotaan ohjaus-/opetustyökokemus, Wilma-opiskelijahallintaohjelman ja digitaalisten Moodle- ja Teams-oppimisympäristöjen tuntemus sekä hyvä perehtyneisyys rakennusalan työturvallisuusasioihin.

Ennen viran vastaanottamista valitun tulee esittää rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentin mukainen rikostaustaote.

Tehtävää haki hakuaikana yhdeksäntoista (19) hakijaa, joista seitsemän (7) täytti kaikki kelpoisuusehdot.

Haastatteluun kutsuttiin seitsemän (7) hakijaa, joista yksi hakija perui haastattelun.

Haastattelut pidettiin 25.8. ja 28.8.2025. Haastattelijoina toimivat koulutuspäällikkö ja tiimivastaava.

Koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelussa saadun vaikutelman perusteella tehtävään valitaan talonrakennusalan EAT Markko Niemelä.

Varasijalle valitaan Mikko Hujanen.

Tiedot palvelussuhteen alkaessa:

Toimintayksikkö: Rakennettu ympäristö ja kiinteistöala, rakennusala

SAP-organisaationumero: 134570

Positionumero: 50141121

Virkanimike: Tuntiopettaja

Asema: Muu

Esihenkilöasema: Ei

Esihenkilö: Koulutuspäällikkö Mika Uronen

Virkaehtosopimus: OVTES osio C

Hinnoittelu: Hinnoittelutunnus 41107004

Työaikamuoto: Vuosityöaika

Säännöllinen työaika: Kokoaikaisen opettajan vuosityöaika on 1500 tuntia vuodessa eli keskimäärin 37,5 tuntia viikossa. Päätoimisen opettajan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

työaika on 800 - 1500 tuntia vuodessa.

Palkkakustannukset: Kustannuspaikka 134706

Virkasuhteessa noudatetaan edellä mainittua kunnallista virkaehtosopimusta. Muun muassa säännöllinen työaika, vapaajaksot ja irtisanomisaika määräytyvät sovellettavan virkaehtosopimuksen mukaan.

Henkilö on velvollinen kuulumaan jäsenenä Tampereen kaupunkikonsernin vakuutuskassaan niin kuin sen säännöissä erikseen määrätään.

Viranhaltija on määrättäessä velvollinen työskentelemään myös muissa työnantajan organisaatioon kuuluvissa toimipaikoissa. Viranhoidtopaikka voi muuttua virkasuhteen aikana ja siitä määrääminen kuuluu työnantajan työnjohto-oikeuden piiriin.

Palkka maksetaan kerran kuukaudessa. Virkasuhteen päättyessä palkka ja muut suoritukset maksetaan normaaleina palkanmaksupäivinä kuitenkin virkasuhteen päättymistä seuraavan kalenterikuukauden loppuun mennessä. Verkkopalkkalaskelma on Tampereen kaupungin ensisijainen palkkalaskelman toimitustapa.

Palvelussuhteen alkaessa eläkevakuutusyhtiö on Keva, ja ammattitauti- ja työtapaturmavakuutukset ovat Keskinäinen Vakuutusyhtiö Turvassa. Mahdollisista muutoksista tiedotetaan erikseen.

Valittu on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Osaamisalajohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 28.8.2025 § 38 Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Ammatillinen koulutus - henkilöstöasiat 26.8.2025 alkaen.)

Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 2 luku 4 § (Julkinen hakumenettely) ja 8 § (Koeaika).

Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 3 § (Työnantajan velvollisuus pyytää rikostaustaote nähtäväksi).

Henkilötietoja sisältävä teksti

Henkilötietoja sisältävät tiedot poistettu.

Tiedoksi

Hakijat (rekrytointi.pirkanmaa@monetra.fi), Mika Uronen, Kirsi Viskari, Anne M. Korhonen, Jaana Pylkki, Helena Karstinmäki, palkka-asiat.pirkanmaa@monetra.fi, tredu.henkilostoasiat@tampere.fi

Allekirjoitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Osaamisalajohtaja Matti-Pekka Tuomilehto

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 17.9.2025 www.tampere.fi.

Päätös annetaan tiedoksi 16.9.2025 sähköpostilla.

Muutoksenhakuviranomainen

Kaupunginhallitus

Ylöjärvi

12.09.2025

Miia Koskinen-Tujula

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 19

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.